

Số: /TB-SYT

Lạng Sơn, ngày tháng 8 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong thời gian thực hiện phòng, chống dịch Covid-19

Thực hiện Công điện số 05/CĐ-UBND ngày 05/8/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19.

Để thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo yêu cầu, chỉ đạo của Trung ương và của tỉnh, Sở Y tế thông báo việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết, cụ thể như sau:

1. Đối với tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện TTHC

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tăng cường thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến qua cổng Dịch vụ công trực tuyến và một cửa điện tử, tại địa chỉ: <https://dichvucong.langson.gov.vn> hoặc qua dịch vụ Bưu chính công ích; Lựa chọn hình thức nhận kết quả TTHC qua dịch vụ Bưu chính công ích.

- Trong trường hợp thực sự cần thiết phải đến nộp hồ sơ trực tiếp (*tại Quầy 19, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn*) yêu cầu tổ chức, cá nhân tuân thủ thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch tại Trung tâm, như: đeo khẩu trang, rửa tay bằng dung dịch sát khuẩn, đo thân nhiệt, giữ khoảng cách tối thiểu theo khuyến cáo của Bộ Y tế; **cài đặt, sử dụng ứng dụng Bluezone trước khi tiến hành giao dịch**¹.

- Từ chối tiến hành giao dịch nếu công chức tiếp nhận và trả kết quả của Sở Y tế không đeo khẩu trang, không kiểm tra ứng dụng Bluezone trước khi giao dịch.

2. Đối với các phòng, đơn vị trực thuộc Sở Y tế

- Tăng cường công tác tuyên truyền, khuyến khích các tổ chức, cá nhân, sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích trong việc gửi hồ sơ và nhận kết quả thủ tục hành chính.

- Thực hiện nghiêm túc việc xử lý hồ sơ, giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân theo thời hạn quy định; không để thủ tục hành chính bị giải quyết chậm hạn.

3. Đối với công chức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả

¹ Thông tin chi tiết cài đặt và tài liệu tuyên truyền về ứng dụng Bluezone được đăng tải tại địa chỉ <https://www.bluezone.gov.vn/tai-lieu>.

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch khi làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- Kiểm tra, hướng dẫn khách hàng cài đặt và sử dụng ứng dụng Bluezone trước khi tiến hành giao dịch; hướng dẫn gửi và nhận kết quả thông qua dịch vụ Bưu chính công ích.

- Bố trí thời gian hợp lý khi thực hiện tiếp nhận trực tiếp thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân, tránh tình trạng đông người tập trung tại nơi tiếp nhận hồ sơ.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, đề nghị tổ chức, cá nhân liên hệ với công chức đầu mối phụ trách công tác tiếp nhận và trả kết quả của Sở Y tế qua số điện thoại 02053.800.019 để được hướng dẫn và giải quyết.

Sở Y tế trân trọng thông báo đến các tổ chức, cá nhân có liên quan biết và thực hiện theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể;
- UBND các huyện, TP;
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Website SYT;
- Lưu: VT, VP_(BTM).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Lạc Hoài Thanh