**Phụ lục**

**DANH MỤC CHỈNH LÝ TÀI LIỆU LƯU TRỮ**

*(Kèm theo Công văn số 1122/SYT-VP ngày 04/5/2024 của Sở Y tế Lạng Sơn)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **NỘI DUNG** | **ĐƠN VỊ** | **SỐ LƯỢNG** | **GIÁ TIỀN** | **THÀNH TIỀN** |
| 1 | Nhân công chỉnh lý tài liệu nền giấy tiếng Việt, loại tài liệu rời lẻ | mét | 80 |  |  |
| 2 | Vật tư, văn phòng phẩm để chính lý tài liệu | mét | 80 |  |  |