

Số: /GM-SYT

Lạng Sơn, ngày tháng 11 năm 2023

## GIẤY MỜI

### Dự Hội nghị trực tuyến tập huấn về công tác kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 100/KH-SYT ngày 02/11/2023, Sở Y tế tổ chức Hội nghị trực tuyến tập huấn về công tác kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị năm 2023, cụ thể như sau:

**1. Thời gian:** ½ ngày, bắt đầu hồi **08h00'**, ngày **15/11/2023 (thứ Tư)**.

#### **2. Địa điểm, thành phần**

##### **1.1. Điểm cầu tại Sở Y tế:**

- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Báo cáo viên Thanh tra tỉnh Lạng Sơn;
- Trưởng, phó phòng và công chức các phòng thuộc Sở.

##### **1.2. Điểm cầu tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh:**

Bệnh viện đa khoa tỉnh, Trung tâm Kiểm dịch Y tế quốc tế, Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm, Chi cục Dân số & Kế hoạch hóa gia đình, Trường Cao đẳng Y tế: Lãnh đạo đơn vị, Trưởng phó khoa/phòng, công chức/viên chức phụ trách công tác kê khai tài sản, thu nhập.

##### **1.3. Điểm cầu tại Trung tâm Kiểm soát bệnh tật:**

Trung tâm Kiểm soát bệnh tật, Trung tâm Giám định Y khoa, Trung tâm Pháp Y: Lãnh đạo đơn vị, Trưởng, phó khoa/phòng và viên chức phụ trách công tác kê khai tài sản, thu nhập.

##### **1.4. Điểm cầu tại Bệnh viện Y học cổ truyền, Bệnh viện Phổi, Bệnh viện Phục hồi chức năng (mỗi đơn vị tổ chức 01 điểm cầu):**

Thành phần: Lãnh đạo đơn vị, Trưởng, phó khoa/phòng và viên chức phụ trách công tác kê khai tài sản, thu nhập.

Thành phần của Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm dự tại điểm cầu Bệnh viện Phục hồi chức năng.

##### **1.5. Điểm cầu tại Trung tâm Y tế các huyện, thành phố (mỗi đơn vị tổ chức 01 điểm cầu):**

Thành phần: Lãnh đạo đơn vị; Trưởng phó khoa/phòng; viên chức phụ trách công tác kê khai tài sản, thu nhập; Trưởng trạm y tế xã/phường/thị trấn

(giao đơn vị mời).

### **3. Tổ chức thực hiện**

**3.1. Văn phòng:** Phối hợp với Viettel Lạng Sơn chuẩn bị các điều kiện về kỹ thuật, tổ chức kiểm tra, chạy thử đường truyền với các điểm cầu của đơn vị trực thuộc vào hồi vào **15h00'**, ngày **14/11/2023**.

**3.2. Thanh tra Sở :** Phối hợp với Thanh tra tỉnh chuẩn bị tài liệu, chương trình, nội dung Hội nghị tập huấn đảm bảo chất lượng.

#### **3.3. Các đơn vị trực thuộc:**

- Chuẩn bị nội dung phát biểu những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị liên quan đến việc kê khai tài sản, thu nhập.

- Các đơn vị có điểm cầu chuẩn bị các điều kiện về kỹ thuật, bố trí cán bộ kỹ thuật trực tại phòng họp trực tuyến trong thời gian chạy thử đường truyền và trong thời gian diễn ra hội nghị.

*(Sở Y tế gửi tài liệu hội nghị trong Zalo nhóm "Văn thư Ngành y tế").*

Trân trọng kính mời các đồng chí tham dự hội nghị./.

#### **Nơi nhận:**

- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Viettel Lạng Sơn (Ph/h);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, TTr (LTH).

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Hoàng Văn Từ**